

ПРОТОКОЛ

рабочего совещания службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края и членов «Союза предприятий жилищно-коммунального хозяйства и энергетики» Красноярского края с руководителями органов местного самоуправления, управляющих организаций, региональных операторов Центральной группы районов Красноярского края

18.05.2023

11:00

г. Красноярск
ул. Маерчака, 40
зал заседаний, 5 этаж

Председательствовал:

1. Жидков Евгений Валерьевич - заместитель руководителя службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края;

Присутствовал:

2. Андреев Александр Иванович - исполнительный директор «Союза ПЖКХиЭ» Красноярского края, член Правления Союза;

Участники:

3. Ляхова Ольга Александровна - руководитель МКУ «Служба заказчика»;
4. Середа Александр Иванович - заместитель главы города Дивногорска;
5. Петрова Юлия Павловна - начальник технического отдела управления городского хозяйства администрации ЗАТО г. Железногорска;
6. Моргунова Ирина Фаруковна - начальник отдела социально-экономического планирования и тарифной политики администрации г. Железногорска;
7. Куц Юлия Ивановна - начальник планово-экономического отдела управления строительства, ЖКХ и экологии администрации Емельяновского района;
8. Бородина Наталья Николаевна - главный специалист отдела капитального строительства и ЖКХ администрации города Сосновоборска;

9. Мещанкина Ивановна Надежда - специалист 1 категории по вопросам ЖКХ администрации поселка Кедровый;
10. Белянин Александрович Дмитрий - директор МКУ «Служба заказчика» Манского района;
11. Гончаров Павел Викторович - и.о. первого заместителя главы Сухобузимского района;
12. Умняков Николай Валерьевич -руководитель управления правового обеспечения ООО УК «ЖСК»;
13. Урупаха Вячеслав Иванович - директор ООО "ЖКУ-ЧИСТЫЙ ГОРОД», г. Дивногорск;
14. Лесюк Евгений Ярославович - директор МУП «ПЖРЭТ» пгт. Кедровый;
15. Абликсанова Александровна Анна - директор ООО "УЮТНЫЙ ДВОР» пгт. Кедровый;
16. Морковский Николаевич Владимир - главный инженер ООО УК «Уют ЖКК»;
17. Филиппов Владимирович Алексей - главный бухгалтер ООО УК «Уют ЖКК», Емельяновский район;
18. Орлова Наталия Сергеевна - заместитель директора по качеству и охране окружающей среды ООО «Красноярская рециклинговая компания»;
19. Степановская Сергеевна Людмила - руководитель отдела качества ООО «Красноярская рециклинговая компания»;
20. Шляховский Юрьевич Владимир - заместитель директора по правовой и кадровой работе МУП «Дивногорский водоканал»;
21. Демяшкин Васильевич Сергей - начальник абонентского отдела МУП «Дивногорский водоканал», пгт. Кедровый;
22. Кротов Павел Петрович - начальник коммунального участка МУПЭС, пгт. Кедровый;

23. Ануфриенко Алексей - заместитель директора МУПЭС пгт. Васильевич Кедровый;
24. Смирнова Ирина Викторовна - заместитель директора по реализации услуг АО «КРАСЭКО»;
25. Черменёв Иван Викторович - начальник службы эксплуатации ГПКК «ЦРКК»;
26. Мухомедьянова Ольга Владимировна - начальник отдела коммунальной энергетики ООО УК «Жилкомсервис», г. Сосновоборск;
27. Арискина Юлия Геннадьевна - начальник юридического отдела ООО УК «Жилкомсервис», г. Сосновоборск;
28. Чернова Яна Сергеевна - ведущий экономист ООО УК «Жилкомсервис», г. Сосновоборск;
29. Колбик Артур Юрьевич - директор ООО УК «Жилкомцентр», г. Сосновоборск;
30. Рыбченко Виктор - директор, ООО «СКУ Развитие», пгт. Вячеславович Березовка;
31. Лисенков Артем Михайлович - директор ООО «УЮТ», пгт. Березовка;
32. Горшкова Лариса - директор ООО УК «Водмонтаж», пгт. Владимировна Березовка;
33. Татаринков Юрий Алексеевич - заместитель директора ООО УК "НАШ ЖЕЛЕЗНОГОРСКИЙ ДВОР", ТСЖ «Доверие», г. Железнодорожск;
34. Варлакова Елена Николаевна - директор ООО "ВОСТКОМ", г. Железнодорожск;
35. Сабиров Андрей Тахирович - заместитель директора ООО «ВОСТКОМ», г. Железнодорожск;
36. Кравцова Юлия Дмитриевна - представитель ООО "ЛЕНИНГРАДСКОЕ", г. Железнодорожск;

37. Телешун Анатолий Иванович - директор ООО "МЕРИДИАН НТ", г. Железнодорожск;
38. Телешун Светлана Юрьевна - заместитель директора ООО "МЕРИДИАН НТ" г. Железнодорожск;
39. Петров Дмитрий Юрьевич - директор ООО "СОВРЕМЕННОК", г. Железнодорожск;
40. Федин Артем Александрович - директор ООО "УК "НАШ НАДЕЖНЫЙ ДОМ", г. Железнодорожск;
41. Щедринова Наталья Геннадьевна - юрист ООО УО "БАЛТИЙСКАЯ", г. Железнодорожск;
42. Кравчук Андрей Владимирович - генеральный директор ООО "УК "ОЧАГ", г. Железнодорожск;
43. Косяков Константин Сергеевич - главный инженер ООО УК «ОЧАГ», г. Железнодорожск;
44. Кононова Ирина Александровна - ведущий руководитель отдела организации с частными клиентами ПАО «Красноярскеэнергосбыт»;
45. Петрова Анастасия Андреевна - специалист I категории ГПКК «ЦРКК»;
46. Крюкова Татьяна Владимировна - специалист по ГИС ЖКХ ГПКК «ЦРКК»;
47. Егоров Константин Александрович - главный инженер ООО «Обследование коммунального комплекса», Большемурутинского района;
48. Антонова Анастасия Владимировна - руководитель юридического отдела ООО «РОСТТЕХ».

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Поступление в службу обращений граждан о нарушении их жилищных прав, в том числе о предоставлении ЖКУ ненадлежащего качества,

нарушениях при начислении платы за ЖКУ, недостаточной подготовки объектов наружных сетей теплоснабжения и жилищного фонда к эксплуатации в отопительном периоде, ненадлежащая организация работы АДС, отсутствие взаимодействия управляющих и ресурсоснабжающих организаций с потребителями услуг и т.д.

Докладчик:

Жидков Е.В. – заместитель руководителя службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края.

2. Подготовка объектов жилищного фонда к отопительному периоду 2023-2024 (участие представителей службы в созданных при органах местного самоуправления комиссиях по проверке готовности к отопительному периоду).

Докладчик: Жидков Е.В. – заместитель руководителя службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края.

3. Особенности выполнения перерасчета размера расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в 2023 году.

Докладчик: Жидков Е.В. – заместитель руководителя службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края.

4. О формировании экономически обоснованной стоимости на содержание общего имущества в ходе эксплуатации многоквартирных домов на территории Центральной группы районов Красноярского края.

Докладчик: Андреев А.И. – исполнительный директор «Союза ПЖКХиЭ» Красноярского края.

5. Исполнение органами местного самоуправления требований Федерального закона от 06.10.20203 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» по принятию и реализации муниципальных правовых актов в сфере жилищных отношений.

Докладчик: Жидков Е.В. – заместитель руководителя службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края.

6. Порядок создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, порядок формирования и ведения реестра мест накопления, порядок использования муниципальных территорий для размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

Докладчик: Жидков Е.В. – заместитель руководителя службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края.

По первому вопросу

СЛУШАЛИ:

Жидкова Е.В., который проинформировал участников совещания о

резком увеличении числа жалоб граждан поступающих в службу строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края по вопросам неудовлетворительного технического состояния жилищного фонда, несоблюдения надлежащего температурного режима в жилых помещениях, нарушениям требований действующего законодательства при начислении платы за предоставленные жилищно-коммунальные услуги от граждан городов и населенных пунктов центральной группы районов Красноярского края. На основании имеющейся информации:

РЕШИЛИ:

- рекомендовать руководителям ресурсоснабжающих и управляющих организаций принять дополнительные меры, с целью сокращения поступления обращений граждан по вопросам неудовлетворительного теплоснабжения жилищного фонда, подготовки инженерных систем к эксплуатации в зимний период, правомерности начисления платы за предоставленные коммунальные услуги.

- рекомендовать управляющим организациям неукоснительно соблюдать законодательство, обеспечивать открытость и прозрачность своей деятельности для собственников: размещать информацию о своей работе по проведению сезонных осмотров, подготовке предложений, проведению ремонтов на досках объявлений, в чатах жителей, в системе ГИС ЖКХ (в части планов и актов приемки выполненных работ).

Ответственные лица: руководители ресурсоснабжающих и управляющих организаций.

Срок исполнения: постоянно.

По второму вопросу:

СЛУШАЛИ:

Жидкова Е.В., который отметил, что с момента введения моратория на проведение контрольно-надзорных мероприятий в крае снизилось качество предоставления жилищно-коммунальных услуг, в связи с чем возросло количество обращений граждан по Центральной группе районов Красноярского края, связанных с прохождением отопительного периода, ненадлежащей температурой воздуха в жилых помещениях, отсутствием аварийно-диспетчерских служб, ненадлежащим содержанием общего имущества многоквартирных домов. Причинами этого являются низкий уровень выполняемых технических мероприятий управляющими компаниями, формальный подход при проверке готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимних условиях, формальный подход органов местного самоуправления при оформлении паспортов готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимнем периоде, отсутствие взаимодействия управляющих и ресурсоснабжающих организаций с потребителями услуг, бездействие, волокита и отсутствие инициатив со стороны управляющих организаций.

Жидков Е.В. сообщил, что традиционно, вопросы, связанные с предоставлением услуги по отоплению ненадлежащего качества, занимают центральное место в структуре обращений жителей Красноярского края в

отопительный период. Учитывая опыт рассмотрения Службой данной категории жалоб, можно констатировать, что основным фактором снижения качества указанной коммунальной услуги в отопительный сезон является не выполнение необходимой подготовки инженерных сетей и общего имущества многоквартирных домов к эксплуатации в зимний период.

Учитывая высокую социальную значимость данного вопроса, а также с целью выявления практических вопросов, возникающих в рамках реализации процедур по подготовке объектов жилищного фонда к отопительному периоду, Служба в августе – октябре 2022 года приняла участие в работе комиссий, организованных уполномоченными органами, на территории 26 муниципальных образований Красноярского края.

До присутствующих доведена информация, что в рамках оценки готовности к эксплуатации жилищного фонда к отопительному сезону 2022/2023 годов Службой в составе комиссий осмотрено 369 многоквартирных домов, находящихся под управлением 106 юридических лиц. В ходе проведенных осмотров в 322 многоквартирных домах, что составляет 87 % от общего количества осмотренных домов, выявлено 1440 нарушений нормативных требований технической эксплуатации и содержания жилищного фонда.

Участие Службы в составе комиссий выявило системные недостатки и замечания к организации работы по оценке готовности объектов жилищного фонда к эксплуатации в отопительный период, свойственные для всех муниципальных образований:

- в целях проведения проверки готовности к отопительному сезону, комиссии, организованные ОМС, в большинстве случаев ограничиваются лишь рассмотрением документов, предоставленных управляющими компаниями в подтверждение выполнения необходимых требований. В связи с этим, непосредственные осмотры объектов жилищного фонда зачастую проводились лишь по инициативе Службы. Однако ряд требований, соответствие которым оценивается комиссией, может быть проверен исключительно в рамках осмотров многоквартирных домов (состояние тепловых сетей, состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери)).

- паспорт готовности объекта жилищного фонда должен быть получен до 15 сентября. В связи с этим, к обозначенной дате завершаются все необходимые мероприятия по подготовке многоквартирных домов к эксплуатации в отопительный период: комиссией составлен акт проверки, подтверждающий данное обстоятельство, управляющей организацией устранены ранее выявленные замечания, комиссией проведена повторная проверка, по результатам которой установлено устранений замечаний. Однако на практике, комиссионные осмотры объектов жилищного фонда, были организованы ОМС лишь в конце августа/начале сентября. При этом, как отмечалось выше, замечания были выявлены на 87 % объектов. Данное обстоятельство, привело к тому, что к 15 сентября значительным количеством управляющих организаций не были устранены замечания, выявленные в рамках комиссионных осмотров, что подтверждается информацией,

запрошенной Службой у ОМС.

В целях исключения формального подхода к оценке готовности объектов жилищного фонда к отопительному периоду, непосредственный осмотр комиссией соответствующих объектов должен являться приоритетным способом проведения проверки. Перечень многоквартирных домов, подлежащих осмотру, необходимо заблаговременно согласовывать с членами комиссии. При этом, в обязательном порядке комиссионный осмотр проводится в отношении управляющих организаций, не получивших паспорта готовности объектов жилищного фонда к эксплуатации в предшествующем отопительном периоде, допустивших совершение грубых нарушений лицензионных требований. Также, комиссионному осмотру подлежат многоквартирные дома, жители которых неоднократно обращались в контрольные (надзорные) органы по вопросам, связанным с нарушением температурного режима в жилых помещениях.

Кроме этого, сроки проведения проверок готовности объектов жилищного фонда к отопительному периоду необходимо планировать с учетом времени, необходимого для устранения замечаний, выявленных комиссией.

Исчерпывающий перечень требований, подлежащих проверке при оценке готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду, определен п. 16 Приказа № 103. Вместе с этим, ряд требований носит абстрактный характер, предполагает широту усмотрения уполномоченного органа при оценке их соблюдения, некоторые требования конкретизируются лишь в отраслевых нормативных правовых актах. Данное обстоятельство порождает формирование различных подходов при оценке готовности многоквартирных домов к отопительному сезону.

Предлагается разработать унифицированную форму акта осмотра готовности многоквартирного дома к отопительному периоду для применения на территории всех муниципальных образований Красноярского края.

РЕШИЛИ:

- рекомендовать управляющим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории центральной группы районов края своевременно осуществить мероприятия, направленные на подготовку многоквартирных домов к отопительному периоду 2023/2024, предусмотренные Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103;

- рекомендовать управляющим организациям более качественно проводить сезонные осмотры ОДИ МКД и подготавливать содержательные акты осмотров технического состояния объекта осмотра;

- рекомендовать руководителям органов местного самоуправления обеспечить выполнение установленных требований действующего законодательства при оформлении паспортов готовности жилищного фонда Центральной группы районов Красноярского края;

- рекомендовать руководителям органов местного самоуправления усилить контроль за работой комиссий по проведению проверок готовности к отопительному периоду, своевременно проводить осмотры многоквартирных домов на предмет готовности к отопительному периоду.

Ответственные лица: руководители органов местного самоуправления управляющих и ресурсоснабжающих организаций.

Срок исполнения: до начала отопительного периода на территории соответствующего муниципального образования.

По третьему вопросу

СЛУШАЛИ:

Жидкова Е.В., который подробно рассказал о характерных ошибках допускаемых ресурсоснабжающими и управляющими организациями при перерасчетах размеров расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в 2023 году, на основании чего,

РЕШИЛИ:

Ресурсоснабжающим и управляющим организациям руководствоваться следующими требованиями.

При наличии коллективного (общедомового) прибора учета и отсутствии решений общего собрания собственников помещений об определении размера расходов в составе платы за содержание жилого помещения на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества (далее - КР СОИ), исходя из объема их потребления, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, в соответствии с положением пункта 29 (3) Правил № 491, перерасчет предусмотрен в следующих случаях:

а) по истечении каждого календарного года, при этом величина перерасчета учитывается в составе платы за КР СОИ, в течение I квартала года, следующего за расчетным годом;

б) при прекращении управления многоквартирным домом лицом, осуществляющим управление многоквартирным домом, при этом величина перерасчета учитывается в составе платы за КР СОИ, за последний месяц представления к оплате таким лицом платежного документа для внесения платы за содержание жилого помещения в таком многоквартирном доме;

в) при принятии на общем собрании собственников помещений в соответствии об определении размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату КР СОИ исходя из показаний ОДПУ коммунального ресурса, при этом величина перерасчета, произведенного за период, прошедший со дня предыдущего перерасчета, учитывается при начислении платы за КР СОИ, за последний месяц действия предыдущего способа определения размера расходов на оплату КР СОИ, если иное не установлено договором с лицом, осуществляющим управление многоквартирным домом.

Обращено внимание на виды перерасчета, которые прямо не предусмотрены Правилами № 491, но их выполнение определено гражданским законодательством, с учетом вступления в силу с 01.09.2022 изменений в данные Правила.

г) применительно к договорам управления, которые были расторгнуты по состоянию на 01.09.2022 - перерасчет не производится;

д) применительно к договорам управления, которые действовали по состоянию на 01.09.2022 и были расторгнуты после 01.09.2022 перерасчет производится за период действия договоров управления;

е) применительно смене собственника помещения в МКД - аналогичная ситуация;

ж) при проведении перерасчета размера расходов на оплату электрической энергии на СОИ, учитывается не использованная социальная норма потребления электроэнергии в случае регистрационного учета потребителей;

з) перерасчет размера расходов на оплату горячей воды на СОИ возможен при оборудовании многоквартирного дома ОДПУ горячей воды (не путать с ОДПУ тепловой энергии);

и) применительно к проведению перерасчета размера расходов на оплату водоотведения на СОИ, такой перерасчет возможен с 01.09.2022 года, когда объем потребления по КР по водоотведению в многоквартирном доме стал определяться исходя из суммы объемов потребления холодной и горячей воды, определенных ОДПУ холодной и горячей воды.

В случае отсутствия одного из таких приборов учета (вывода из эксплуатации) перерасчет размера расходов на оплату водоотведения на СОИ, производится исходя из норматива потребления коммунального ресурса соответственно по холодной или горячей воде и показаний технически исправного ОДПУ горячей или холодной воды.

Данная информация также представлена в раздаточных материалах.

Доведено до сведения, что в связи с вступлением в законную силу постановления Правительства РФ № 480 в платежных документах за расчетный период апрель 2023 года необходимо выполнить корректировку размера платы за коммунальные ресурсы на содержание общего имущества за 4 месяца, остальные платежи предъявлять по 1/8.

По четвертому вопросу:

СЛУШАЛИ:

Андреева А.И., который отметил, что более половины управляющих компаний Центральной территориальной группы работают на экономически заниженной стоимости содержания общего имущества многоквартирных домов. «Союзом ПЖКХиЭ» Красноярского края совместно с Сибирским Федеральным Университетом в 2021 году разработаны методические рекомендации по определению размера платы за жилое помещение для собственников помещений, которые не приняли на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения. Данные методические рекомендации утверждены на заседании Правления Союза 15.12.2021 года и рекомендованы Законодательным Собранием Красноярского края и министерством промышленности, энергетики и жилищно-коммунального

хозяйства Красноярского края для использования в работе. Большая часть УК (из 78 членов Союза) подняла размер платы в среднем на 20%.

Андреев А.И. предложил доводить всеми способами до собственников жилых помещений информацию о необходимости повышения размера платы по содержанию общего имущества МКД.

РЕШИЛИ:

- рекомендовать управляющим организациям инициировать общие собрания собственников помещений в МКД, с целью принятия экономически обоснованного размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества в МКД.

Ответственные лица: руководители управляющих организаций.

Срок исполнения: июнь – июль 2023 года.

- рекомендовать органам местного самоуправления, в случае если собственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, управляющей организации обеспечить реализацию процедуру установления такого размера платы путем обращения в органы местного самоуправления в порядке ч. 4 ст. 158 ЖК РФ.

Ответственные лица: руководители органов местного самоуправления.

Срок исполнения: постоянно, по мере поступления протоколов общих собраний собственников жилых помещений.

По пятому вопросу:

СЛУШАЛИ:

Жидков Е.В. сообщил, что служба проводит мониторинг принятия и реализации муниципальных правовых актов органами местного самоуправления в сфере жилищных отношений.

Были озвучены органы местного самоуправления Центральной группы районов Красноярского края, которые не актуализировали необходимые нормативно правовые акты. На основании представленной информации,

РЕШИЛИ:

Рекомендовать органам местного самоуправления Центральной группы районов Красноярского края:

- разработать (актуализировать) следующие нормативно-правовые акты в сфере жилищных отношений в рамках Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

- о проведения открытых конкурсов по отбору управляющих организаций при выборе способа управления многоквартирным домом;

- о порядке выдачи разрешений на перепланировку и переустройство жилых помещений в жилых зданиях;

- о порядке перевода жилых помещений в нежилые помещения;

- о правилах благоустройства на территории города (района);

- порядке установления размера платы за содержание жилого помещения, в случае если собственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании не приняли решение об экономически обоснованной стоимости содержания общего имущества многоквартирного дома;

- о порядке правопользования муниципальными земельными участками для размещения контейнерных площадок и ведения реестра площадок ТКО.

Ответственные лица: главы органов местного самоуправления.

Срок исполнения: до 01.07.2023 года

По шестому вопросу:

СЛУШАЛИ:

Жидков Е.В. озвучил, что в службу продолжают поступать обращения граждан и юридических лиц по вопросу ненадлежащего содержания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, в ходе рассмотрения которых устанавливается, что в ряде случаев информация о данных объектах отсутствует в соответствующем реестре.

Жидков Е.В. в очередной раз довел информацию, что места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов, фактически используемые собственниками помещений многоквартирных домов, либо располагаются на придомовой территории без соблюдения процедуры согласования, прямо предусмотренной Правилами №1039, либо размещены на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, в отсутствие соответствующего разрешения, порядок получения которого определен постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов.

В свою очередь, размещение мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, является исключительной мерой, реализуемой при невозможности организации указанных объектов на придомовой территории многоквартирных домов с учетом санитарно-эпидемиологических требований.

В значительной степени рассматриваемая ситуация обуславливается тем обстоятельством, что земельные участки, на которых расположены соответствующие многоквартирные дома, не сформированы надлежащим образом.

В связи с этим, Жидков Е.В. разъяснил положение части 3 статьи 16 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации, согласно которой любой собственник помещения в многоквартирном доме (либо организация, осуществляющая управление многоквартирным домом, наделенная соответствующим полномочием) вправе обратиться в органы местного

самоуправления с заявлением об образовании земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.

Учитывая вышеизложенное, в случае, если место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов, предназначенное для обслуживания жителей многоквартирного дома, расположено на земельном участке, находящемся в собственности муниципального образования без правовых оснований, управляющим компаниям необходимо организовать работу по получению в установленном порядке соответствующего разрешения либо ее переносу на придомовую территорию многоквартирного дома, с учетом санитарных норм и правил.

Также Жидков Е.В. сообщил, что в настоящий момент в ряде муниципальных образований Красноярского края организована работа по ликвидации несанкционированных мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

Жидков Е.В. констатировал, что основной причиной сложившейся ситуации является отсутствие соответствующей работы со стороны организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, поскольку в силу положений Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039, включение сведений о площадках ТКО в Реестр носит заявительный характер.

В связи с этим, Жидковым Е.В. до участников рабочего совещания в очередной раз доведена информация о порядке создания и эксплуатации площадок ТКО, в том числе посредством согласования их размещения на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, в порядке, предусмотренном постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».

РЕШИЛИ:

- рекомендовать управляющим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Центральной группы районов края в случае отсутствия сведений о площадке ТКО, фактически используемой собственниками помещений в многоквартирном доме, в соответствующем реестре, организовать работу по согласованию данного объекта с органами местного самоуправления в порядке, установленном Постановлением №1039.

Ответственные лица: руководители управляющих организаций.

Срок исполнения: до 01.07.2023г.

- рекомендовать органам местного самоуправления Центральной группы районов края согласовывать размещение (пользование) контейнерными площадками на земельных участках (без предоставления

земельных участков и установления сервитутов), находящихся в муниципальной собственности, в порядке, предусмотренном постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».

Ответственные лица: главы органов местного самоуправления.

Срок исполнения: по мере поступления заявлений от управляющих организаций

Заместитель руководителя службы

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, cursive letters, likely representing the name of the official.

Е.В. Жидков