

СЛУЖБА СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА И ЖИЛИЩНОГО  
КОНТРОЛЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

---

**ПРОТОКОЛ**

**рабочего совещания на тему: «Профилактика и исполнение требований  
жилищного законодательства на территории г. Ачинска»**

05.04.2023

г. Ачинск

14-00

**Председествовал:**

Слободян Ольга Ивановна – руководитель территориального подразделения по западной группе районов службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края;

Пенский Евгений Анатольевич – исполняющий полномочия главы города Ачинска, первый заместитель Главы г. Ачинска

**Присутствовали:** список участников прилагается.

**Повестка совещания:**

1. Порядок создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, порядок формирования и ведения реестра мест накопления; создание чата в мессенджере для оперативного решения вопросов, касающихся содержания площадок накопления ТКО, своевременности вывоза ТКО и т.д.;
2. Снятие показаний ОДПУ и их передача в РСО в установленные законодательством сроки;
3. Начисление платы за КР на СОИ, в т.ч. ГВС на СОИ;
4. Ненадлежащее предоставление КУ отопление: превышение температуры воздуха в жилых помещениях установленным требованиям;
5. Разное.

**Слушали:**

**По первому вопросу:**

**Слободян О.И.** довела до сведения участников совещания порядок создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, порядок формирования и ведения реестра мест накопления; предложила создать чат в мессенджере для оперативного решения вопросов, касающихся содержания площадок накопления ТКО, своевременности вывоза ТКО и т.д.

Также, **Слободян О.И.** предложила региональному оператору ООО «Эко-Транспорт» на постоянной основе доводить до населения информацию об использовании контейнеров предназначенных для КГО по назначению, размещать на контейнерах номер телефона диспетчера ООО «Эко-Транспорт» для получения информации от жителей о переполняемости контейнеров, публиковать информацию о порядке обращения с ТКО и КГО в СМИ. Рассмотреть вопрос об увеличении кратности вывоза КГО из контейнеров, предназначенных для КГО, особенно в тех местах, где контейнерными площадками пользуются жители нескольких МКД.

Рассмотреть вопрос об увеличении количества контейнеров на площадках ТКО, в тех местах, где их недостаточно, например: мкр. 2, между домами №№ 22, 23, 16, 26; мкр. 2, между домами №№ 5, 6, 7, 8, 9; мкр. 7, между домами №№ 8, 10, 11; ул. Индустриальная, между домами №№ 19, 21 и ул. Строителей, дома № 7 и № 13.

Исполняющий полномочия главы города Ачинска **Пенский Е.А.** отметил, что органу местного самоуправления необходимо разработать форму заявления о согласовании использования мест (площадок) накопления ТКО, расположенных на муниципальной территории г. Ачинска, для управляющих организаций. Также **Пенский Е.А.** перед руководителем ООО «Эко-Транспорт» озвучил вопрос о проблемах несанкционированных свалок на территории г. Ачинска. На что, заместитель генерального директора ООО «Эко-Транспорт» **Григорченко Е.Н.** пояснила, что на месте бывшей несанкционированной свалки на ул. Целинной, 6 установили камеру наблюдения и передали муниципалитету. Камера подключена к городской сети видеонаблюдения. Ещё одну видеокамеру планируется установить на ул. Короленко 30.

**Слободян О.И.** для оперативного решения вопросов, касающихся содержания площадок накопления ТКО, своевременности вывоза ТКО предложила создать чат в мессенджере где примут участие представители Службы, органа местного самоуправления, регионального оператора, управляющих организаций.

#### **Решили:**

1. Принять к сведению информацию Слободян О.И.
2. Разработать форму заявления о согласовании использования мест (площадок) накопления ТКО, расположенных на муниципальной территории г. Ачинска, для управляющих организаций. Ответственный - Князева В.И.
3. Создать чат в мессенджере где примут участие представители Службы, органа местного самоуправления, регионального оператора, управляющих организаций.

**Ответственные:**

– руководитель ТП по ЗГР **Слободян О.И.**; заместитель генерального директора ООО «Эко-Транспорт» **Григорченко Е.Н.**

**Срок:** до 15.05.2023.

**По второму вопросу:**

**Слободян О.И.** разъяснила, что в соответствии с Правилами № 354: управляющие организации, осуществляющие управление многоквартирными домами, обязаны: при наличии коллективного (общедомового) прибора учета ежемесячно снимать показания такого прибора учета в период с 23-го по 25-е число текущего месяца и не позднее 26-го числа текущего месяца направлять полученные показания ресурсоснабжающей организации. Для тех УК, кто нарушает данную норму, предложено по КУ отопление выполнить плавный переход на снятие показаний 23-25 в межотопительный период, т.к. в случае перехода в отопительном периоде увеличится объем потребления, и, соответственно, начисление платы, что ожидаемо приведёт к возникновению социальной напряжённости (по тем МКД, где отопление по факту).

Так же **Слободян О.И.** озвучила, что присутствуют факты, когда УК длительное время не вводят ОДПУ в эксплуатацию после их снятия. В очередной раз доведена информация, что возможно снимать ОДПУ ТЭ на поверку до истечения межповерочного интервала, необходимо обеспечить работу ОДПУ ТЭ в расчетных периодах сентябрь, октябрь, апрель, май.

**Решили:**

1. Принять к сведению информацию Слободян О.И.
2. Рекомендовать управляющим организациям принять к сведению и передавать показания ОДПУ в установленные законодательством сроки.
3. Ответственным лицом за составления графика назначить ООО Теплосеть, направить график во все УК, и в разумные сроки, но до следующего отопительного периода выполнить данную работу. В случае отказа или бездействия УК довести данную информацию до службы и администрации г. Ачинска.

**Срок:** до 31.08.2023.

**По третьему вопросу:**

**Слободян О.И.** довела до сведения присутствующих информацию о начислении платы за КР на СОИ, в т.ч. ГВС на СОИ, а также порядке выполнения перерасчета размера расходов на СОИ. Также до присутствующих доведено, что в ходе рассмотрения обращений граждан, а также по информации УК, ПАО Красноярскэнергосбыт предоставляет информацию об индивидуальных объемах потребления и соц. норме за пределами установленного жилищным законодательством срока направления и размещения управляющими компаниями в ГИС ЖКХ платежных документов. В

результате начисление платы за КР ЭЭ на СОИ УК вынужденно выполняют несвоевременно.

Слово предоставлено начальнику западного территориального управления ПАО «Красноярскэнергосбыт» **Кириянову В.В.**, где он пояснил, что ПАО «Красноярскэнергосбыт» со своей стороны проводит работу по своевременному предоставлению информации об индивидуальных объемах потребления и использованной соц. норме.

**Решили:**

1. привести в соответствие с законодательством порядок и сроки начисления платы за КР на СОИ.

**Срок:** постоянно.

**По четвертому вопросу:**

Руководителем ТП по ЗГР озвучены вопросы, указанные в обращениях граждан, о ненадлежащем предоставлении КУ отопление в отопительный период 2022-2023 гг.

**Слободян О.И.** присутствующим был задан вопрос о работе в части повышения уровня энергосбережения в жилищном фонде и его энергетической эффективности. Предложено изучить практику положительного результата заключения энергосервисных договоров (контрактов).

**Решили:**

1. Принять к сведению информацию **Слободян О.И.** и предложить управляющим организациям исключить формальный подход к проведению мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в МКД и на постоянной основе принимать соответствующие меры по энергосбережению в отношении общего имущества собственников помещений в МКД. Рассмотреть вопрос о привлечении энергоаудиторов для проведения энергетического обследования МКД.

**Срок:** постоянно.

**По пятому вопросу:**

**Слободян О.И.** озвучила информацию, поступающую в службу, о ненадлежащей работе АДС управляющих организаций (грубые нарушения лицензионных требований). Кроме того, оформленные акты проверки предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, зачастую не соответствуют форме, предусмотренной главой 10 Правил № 354. Также отмечено, что данные акты составляются с существенным нарушением

сроков, предусмотренных п. 108 Правил № 354 (не позднее 2-х часов), что не позволяет потребителям, получившим некачественную услугу, получать перерасчет размера платы.

**Решили:**

1. Принять информацию к сведению.
2. Управляющим компаниям провести самообследование деятельности по работе АДС на предмет исполнения требований Правил № 416. Составлять акты проверки предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность и акты оказания ненадлежащего качества услуг и работ и (или) превышения установленной продолжительности перерывов в оказании услуг или выполнении работ с соблюдением установленных требований, в том числе п. 108 Правил № 354 (не позднее двух часов с момента получения от потребителя сообщения о нарушении качества коммунальной услуги).

**Срок:** постоянно.

**Список участников рабочего совещания на тему:  
«Профилактика и исполнение требований жилищного законодательства  
на территории г. Ачинска»**

05.04.2023

г. Ачинск

14-00

№№	ФИО	Должность
1.	Пенский Евгений Анатольевич	Исполняющий полномочия Главы города Ачинска
2.	Жуков Игорь Юрьевич	Заместитель Главы города Ачинска по жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту
3.	Князева Вера Ивановна	Начальник отдела жилищного, земельного и дорожного контроля администрации города Ачинска
4.	Губанова Марина Сергеевна	Инспектор отдела жилищного, земельного и дорожного контроля администрации города Ачинска
5.	Зыкова Анастасия Игоревна	Инспектор отдела жилищного, земельного и дорожного контроля администрации города Ачинска
6.	Слободян Ольга Ивановна	Руководитель территориального подразделения по западной группе районов Службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края
7.	Овчинников Валерий Юрьевич	Генеральный директор ООО «Теплосеть»
8.	Кириянов Вадим Владимирович	Начальник Западного территориального управления ПАО «Красноярскэнергосбыт»
9.	Григорченко Елена Николаевна	Заместитель генерального директора ООО «Эко-Транспорт»
10.	Толстикова Елена Евгеньевна	Заместитель генерального директора ООО «ГорЖЭК»
11.	Серпкова Алевтина Вениаминовна	Заместитель генерального директора по экономике ООО «ГорЖЭК»
12.	Акимова Наталья Владимировна	Ведущий специалист отдела правового обеспечения ООО «ГорЖЭК»

13.	Балоночкин Михаил Александрович	Главный инженер ООО УК «Центр управления МКД»
14.	Маньков Сергей Николаевич	Генеральный директор ООО УК «Сибирский город»
15.	Кысова Светлана Викторовна	Заместитель директора ООО УК «Жилищник»
16.	Ширяев Леонид Леонидович	Инженер ООО УК «Жилищник»
17.	Михайлюк Андрей Евгеньевич	Юрисконсульт ООО «УК ЕССЕЙ»
18.	Клементовская Наталья Семеновна	Генеральный директор ЖКХ ООО «СтройАчинск»
19.	Щеглов Олег Германович	Директор ООО «Гетея»
20.	Антонов Иван Павлович	Заместитель директора ООО «Гетея»
21.	Слабочуков Денис Геннадьевич	Главный инженер ООО УК «Счастливый Дом»
22.	Лесневская Евгения Владимировна	Специалист ООО УК «Счастливый Дом»
23.	Бондарев Владимир Александрович	Председатель ТСЖ «6/19»
24.	Кушкина Альбина Александровна	Директор ООО УО «Привокзальный»
25.	Даянова Дарья Сергеевна	Генеральный директор ООО «УО ЖКХ»
26.	Приходько Виктория Валерьевна	Заместитель директора по общим вопросам ООО «УО ЖКХ»
27.	Дубова Светлана Владимировна	Начальник ПТО ООО «ККЖЭУ»
28.	Батура Ирина Николаевна	Специалист расчетного отдела ООО «ККЖЭУ»