

СЛУЖБА СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА И ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

«11» апреля 2024 г.

№ 4-нп

О внесении изменений в приказ службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края от 19.12.2016 № 244-п «Об утверждении Административного регламента предоставления службой строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»

В соответствии со статьей 192 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», постановлением Правительства РФ от 28.10.2014 № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами», пунктом 3.3.4 Положения о службе строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 03.04.2012 № 143-п, учитывая приказ Минстроя России от 28.02.2022 № 125/пр «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и Примерных форм документов, используемых при лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края от 19.12.2016 № 244-п «Об утверждении Административного регламента предоставления службой строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами» следующее изменение:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 192 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным

законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», постановлением Правительства РФ от 28.10.2014 № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами», пунктом 3.3.4 Положения о службе строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 03.04.2012 № 143-п, учитывая приказ Минстроя России от 28.02.2022 № 125/пр «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и Примерных форм документов, используемых при лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами ПРИКАЗЫВАЮ:».

2. Приложение к приказу изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

3. Опубликовать приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

4. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель руководителя службы



Э.В. Шаповалов

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СЛУЖБОЙ СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО УПРАВЛЕНИЮ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Предмет регулирования Административного регламента

1. Предметом регулирования настоящего Административного регламента являются отношения, возникающие между заявителями и службой строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края (далее – служба, лицензирующий орган) в сфере лицензирования предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, порядок и сроки предоставления государственной услуги.

Круг заявителей

2. Заявителями являются:

юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие намерение осуществлять или осуществляющие предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами (далее - соискатель лицензии, лицензиат, заявитель);

физические и/или юридические лица, имеющие намерение получить сведения о конкретной лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в виде выписки из реестра лицензий субъекта Российской Федерации (Красноярский край).

Представлять интересы заявителя вправе лица, которые в силу закона, иного правового акта или учредительного документа юридического лица уполномочены выступать от его имени, а также лица, действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации. Также полномочия представителя могут содержаться в договоре, в том числе в договоре между представителем и заявителем, либо в решении собрания (далее - уполномоченные представители).

Иностранные юридические лица к получению государственной услуги по лицензированию не допускаются.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Наименование государственной услуги

3. Наименование государственной услуги – государственная услуга по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (далее - лицензирование).

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

4. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу – служба строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края.

Результат предоставления государственной или муниципальной услуги

5. Результатом предоставления государственной услуги является:

- а) предоставление лицензии/ отказ в предоставлении лицензии;
- б) внесение изменений в реестр лицензий.
- в) продление срока действия лицензии/ отказ в продлении срока действия лицензии;
- г) прекращение действия лицензии;
- д) предоставление выписки из реестра лицензии, копии акта лицензирующего органа о принятом решении либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений.

6. Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является приказ лицензирующего органа о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги по лицензированию, содержащий следующие реквизиты:

- наименование органа, выдавшего документ;
- наименование документа;
- регистрационный номер документа;
- дата принятия и содержание решения.

6.1. Лицензирующий орган формирует и ведет реестр лицензий в электронной форме в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ). В реестре лицензий должны быть указаны следующие сведения:

- 1) регистрационный номер лицензии, соответствующий номеру записи в реестре лицензий о предоставлении лицензии, дата предоставления лицензии;

- 2) наименование лицензирующего органа;
- 3) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, номер телефона, адрес электронной почты, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;
- 4) фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, адрес его места жительства, номер телефона, адрес электронной почты, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;
- 5) идентификационный номер налогоплательщика;
- 6) лицензируемый вид деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности;
- 7) дата вынесения решения лицензирующего органа о предоставлении лицензии и при наличии реквизиты такого решения;
- 8) даты внесения в реестр лицензий сведений о лицензиате;
- 9) основание и дата прекращения действия лицензии;
- 10) основания и даты проведения оценок соблюдения лицензиатом лицензионных требований, а также реквизиты актов, составленных по результатам таких оценок;
- 11) основания, даты вынесения решений суда об аннулировании лицензий и реквизиты таких решений;
- 12) иные установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации сведения.

Служба размещает реестровую запись о результате предоставления государственной услуги в информационной системе, оператором которой является Минстрой РФ.

Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в информационной системе, оператором которой является Минстрой РФ.

Уведомление о предоставлении государственной услуги направляется заявителю посредством ЕПГУ, либо РПГУ, в зависимости от способа направления заявителем заявления о предоставлении государственной услуги.

Срок предоставления государственной услуги

7. Срок предоставления государственной услуги исчисляется со дня

предоставления в лицензирующий орган надлежащим образом заполненного заявления и соответствует:

- а) предоставление (отказ в предоставлении) лицензии – не более 10 рабочих дней;
- б) внесение (отказ во внесении) изменений в реестр лицензий – не более 10 рабочих дней;
- в) прекращение (отказ в прекращении) действия лицензии – не более 10 рабочих дней;
- г) продление (отказ в продлении) срока действия лицензии – не более 15 рабочих дней;
- д) предоставление выписки из реестра лицензий – не более 3 рабочих дней.
- е) исправление ошибок и опечаток в реестровых записях, являющихся результатом предоставления государственной услуги - не более 5 рабочих дней со дня получения лицензирующим органом соответствующего обращения соискателя лицензии (лицензиата).

8. В случае принятия лицензирующим органом решения о предоставлении лицензии запись о предоставлении лицензии вносится в реестр лицензий в день принятия такого решения.

9. Уведомление о предоставлении государственной услуги, содержащее ссылку на сведения из реестра лицензий, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", направляются заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в течение одного рабочего дня после дня внесения записи в реестр лицензий.

10. В случае отказа в предоставлении государственной услуги лицензирующий орган в течение трех рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, уведомление об отказе в предоставлении услуги с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, или, если причиной отказа является установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии, лицензиата лицензионным требованиям, реквизиты акта оценки.

Правовые основания для предоставления государственной услуги

11. Служба обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления государственной услуги, на официальном сайте службы <http://www.krasnadzor.ru>.

Исчерпывающий перечень документов и информации, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами

для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем

12. Для получения государственной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет в службу заявление исключительно в форме электронного документа посредством использования федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ).

12.1. Заявление о предоставлении лицензии, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом либо индивидуальным предпринимателем, должно содержать следующую информацию:

- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование юридического лица;
- организационно-правовая форма юридического лица;
- адрес места нахождения юридического лица;
- государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;
- данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц;
- фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя;
- адрес места жительства индивидуального предпринимателя;
- данные документа, удостоверяющего его личность;
- государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;
- данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе;
- номер телефона юридического лица (индивидуального предпринимателя);
- адреса электронной почты юридического лица (индивидуального предпринимателя);
- лицензируемый вид деятельности в соответствии с частью 1 статьи 12 настоящего Федерального закона, который соискатель лицензии намерен осуществлять;
- реквизиты выданного соискателю лицензии (должностному лицу

соискателя лицензии) квалификационного аттестата (фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, получившего квалификационный аттестат, номер квалификационного аттестата, наименование органа (организации), выдавшего документ);

- сведения о соответствии соискателя лицензии лицензионным требованиям;

- сведения о достоверности сведений, содержащихся в заявлении.

12.2. Заявление о продлении срока действия лицензии, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом либо индивидуальным предпринимателем, должно содержать следующую информацию:

- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование юридического лица;

- организационно-правовая форма юридического лица;

- адрес места нахождения юридического лица;

- государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

- данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц;

- фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя;

- адрес места жительства индивидуального предпринимателя;

- данные документа, удостоверяющего его личность;

- государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

- данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- данные документа о постановке лицензиата на учет в налоговом органе;

- номер телефона юридического лица (индивидуального предпринимателя);

- адреса электронной почты юридического лица (индивидуального предпринимателя);

- лицензируемый вид деятельности в соответствии с частью 1 статьи 12 настоящего Федерального закона, который осуществляет лицензиат;

- реквизиты выданного должностному лицу лицензиата квалификационного аттестата (фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, получившего квалификационный аттестат, номер квалификационного аттестата, наименование органа (организации), выдавшего документ);

- номер лицензии, которую требуется продлить;

- сведения о соответствии лицензиата лицензионным требованиям;

- сведения о достоверности сведений, содержащихся в заявлении.

12.3. Заявление о прекращении действия лицензии, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом либо индивидуальным предпринимателем, должно содержать следующую информацию:

- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование юридического лица;
- организационно-правовая форма юридического лица;
- адрес места нахождения юридического лица;
- государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;
- фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя;
- адрес места жительства индивидуального предпринимателя;
- данные документа, удостоверяющего его личность;
- государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- номер телефона юридического лица (индивидуального предпринимателя);
- адреса электронной почты юридического лица (индивидуального предпринимателя);
- лицензируемый вид деятельности в соответствии с частью 1 статьи 12 настоящего Федерального закона, который осуществляет лицензиат;
- номер лицензии, которую требуется прекратить.

12.4. Заявление о внесении изменений в реестр лицензий, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом либо индивидуальным предпринимателем, должно содержать следующую информацию:

- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование юридического лица;
- организационно-правовая форма юридического лица;
- адрес места нахождения юридического лица;
- государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;
- фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя;
- адрес места жительства индивидуального предпринимателя;
- данные документа, удостоверяющего его личность;
- государственный регистрационный номер записи о государственной

регистрации индивидуального предпринимателя;

- идентификационный номер налогоплательщика;
- номер телефона юридического лица (индивидуального предпринимателя);
- адреса электронной почты юридического лица (индивидуального предпринимателя);
- лицензируемый вид деятельности в соответствии с частью 1 статьи 12 настоящего Федерального закона, который осуществляет лицензиат;
- номер лицензии, в которую требуется внести изменения;
- новые сведения о лицензиате (в случае изменения наименования юридического лица или места его нахождения, а также в случае изменения места жительства, фамилии, имени и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя), реквизитов документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц (для лицензиата - юридического лица), в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для лицензиата - индивидуального предпринимателя).

13. Предоставление иных документов для получения государственной услуги не требуется.

**Исчерпывающий перечень сведений, необходимых
в соответствии с нормативными правовыми актами
для предоставления государственной услуги, которые находятся
в распоряжении государственных органов, органов местного
самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении
государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель
вправе представить**

14. Сведениями, необходимыми в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить являются:

- сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающие регистрацию соискателя лицензии в качестве юридического лица на территории Российской Федерации;
- сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, подтверждающие регистрацию соискателя лицензии в качестве индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации;
- сведения, подтверждающие уплату государственной пошлины за предоставление государственной услуги;
- сведения о наличии (отсутствии) неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;

- сведения о наличии (отсутствии) информации о должностном лице соискателя лицензии в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, а также об отсутствии в сводном федеральном реестре лицензий информации об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии.

15. Сведения, указанные в пункте 14 настоящего Административного регламента, запрашиваются службой посредством межведомственного информационного взаимодействия.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

16. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является отсутствие либо недостоверное указание в заявлении следующих сведений:

- полного и/или (в случае, если имеется) сокращенного наименования юридического лица;
- организационно-правовой формы юридического лица (индивидуального предпринимателя);
- адреса места нахождения юридического лица;
- государственного регистрационного номера записи о создании юридического лица;
- данных документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц;
- фамилии, имени и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя;
- адреса места жительства индивидуального предпринимателя;
- данных документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя;
- государственного регистрационного номера записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;
- данных документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;
- идентификационного номера налогоплательщика;
- данных документа о постановке соискателя лицензии на учет в

налоговом органе;

- номера телефона юридического лица (индивидуального предпринимателя);

- адреса электронной почты юридического лица (индивидуального предпринимателя);

- наименования лицензируемого вида деятельности в соответствии с частью 1 статьи 12 настоящего Федерального закона, который соискатель лицензии намерен осуществлять;

- реквизитов выданного соискателю лицензии (должностному лицу соискателя лицензии) квалификационного аттестата (фамилии, имени и отчества (при наличии) лица, получившего квалификационный аттестат, номера квалификационного аттестата, наименования органа (организации), выдавшего документ);

- номера лицензии (при наличии).

16.1 Основанием для отказа в приеме документов также является:

- наличие в лицензирующем органе заявления от соискателя лицензии (лицензиата), оформленного надлежащим образом, рассматриваемого по аналогичным основаниям;

- заявления, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, или иного лица, имеющего право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуального предпринимателя;

- выявление в результате проверок подлинности или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, несоблюдения установленных условий признания их действительности.

17. Приостановление и возобновление действия лицензии не осуществляется.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

18. Основанием отказа в предоставлении лицензии является:

- 1) наличие в представленных соискателем лицензии (лицензиатом) заявления о предоставлении государственной услуги недостоверной или искаженной информации;

- 2) установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии (лицензиата) лицензионным требованиям;

- 3) наличие у юридического лица или индивидуального предпринимателя, обратившихся в лицензирующий орган с заявлением о предоставлении лицензии на конкретный лицензируемый вид деятельности, действующей лицензии на данный вид деятельности, предоставленной этим лицензирующим органом.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении

государственной услуги

19. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги:

предоставление лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами - 30 000 рублей;

внесение изменений в реестр лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на основании заявления о внесении изменений в реестр лицензий, за исключением случаев, связанных с изменением перечня многоквартирных домов, деятельность по управлению которыми осуществляет лицензиат, - 5 000 рублей.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

20. Услуга предоставляется исключительно в электронном виде, ожидание в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной или муниципальной услуги

21. Запрос (заявление) заявителя о предоставлении государственной услуги регистрируется лицензирующим органом в день приема такого заявления. В случае если заявление поступило в уполномоченный орган в нерабочее время (в том числе в праздничный или выходной день), то оно регистрируется в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

22. Услуга предоставляется исключительно в электронном виде, требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении

государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов не применяются.

Информационные материалы о предоставлении государственной услуги размещены на официальном сайте лицензирующего органа (www.krasnadzor.ru).

Показатели доступности и качества государственных и муниципальных услуг

23. Основным показателем доступности и качества государственной услуги является предоставление государственной услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Оценка качества и доступности государственной услуги должна осуществляться по следующим показателям:

степень информированности заявителя о порядке предоставления государственной услуги (доступность информации о государственной услуге, возможность выбора способа получения информации);

своевременность предоставления государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;

отсутствие обоснованных жалоб от заявителей на некорректное, невнимательное отношение специалистов лицензирующего органа, к заявителям (их представителям);

отсутствие обоснованных жалоб от заявителей о нарушениях сроков предоставления государственной услуги, предусмотренных настоящим Административным регламентом, а также отсутствие судебных исков по обжалованию решений уполномоченного органа, принимаемых по результатам предоставления государственной услуги.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

24. Государственная услуга предоставляется заявителям независимо от места проживания на всей территории Российской Федерации.

25. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

При предоставлении государственной услуги посредством ЕПГУ

заявителю обеспечивается:

- а) получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;
 - б) осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;
 - в) прием и регистрация органом, предоставляющим государственную услугу, заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
 - г) получение сведений о ходе предоставления государственной услуги;
 - д) получение электронного сообщения о результате предоставления государственной услуги.
- з) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц.

При направлении заявления и других документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в электронной форме применяется усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

26. Варианты предоставления государственной услуги:

- 1) предоставление лицензии;
- 2) внесение изменений в реестр лицензии;
- 3) прекращение лицензии;
- 4) продление срока действия лицензии;
- 5) предоставление сведений о конкретной лицензии;
- б) исправление ошибок и опечаток в реестровых записях, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

Профилирование заявителя

27. Профилирование заявителя административным органом не осуществляется. Вариант государственной услуги определяется заявителем на этапе заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ на основании результата предоставления государственной услуги, за предоставлением которой обратился заявитель.

Описание вариантов предоставления государственной услуги

Предоставление лицензии

28. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги – не более 10 рабочих дней со дня поступления заявления, оформленного надлежащим образом, с использованием ЕПГУ.

29. Результатом предоставления государственной услуги является:

- предоставление лицензии;
- отказ в предоставлении лицензии.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является решение (приказ) службы о предоставлении государственной услуги, принятое по результатам документарной оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является решение службы об отказе в предоставлении государственной услуги, принятое по результатам документарной оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям, содержащее следующие реквизиты:

- наименование органа, выдавшего документ;
- наименование документа;
- регистрационный номер документа;
- дата принятия и содержание решения.

Факт получения заявителем результата варианта государственной услуги фиксируется в реестре лицензий, размещенном на ГИС ЖКХ в виде реестровой записи.

30. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием заявления о предоставлении лицензии;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) лицензии;
- 4) предоставление результата государственной услуги.

Прием заявления о предоставлении лицензии

31. Для получения государственной услуги заявитель представляет в лицензирующий орган заявление в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием его личного кабинета на ЕПГУ, краевого портала государственных и муниципальных услуг. Дополнительные документы предоставлять не требуется.

32. Максимальный срок предоставления услуги не более 10 рабочих дней со дня поступления заявления, оформленного надлежащим образом.

33. В день приема заявления соискателю лицензии с использованием его личного кабинета на ЕПГУ, краевого портала государственных и

муниципальных услуг системой направляется уведомление, подтверждающее дату приема заявления о предоставлении лицензии.

34. Контроль ведения учета поступивших в лицензирующий орган документов осуществляет начальник отдела лицензирующего органа.

35. Начальник отдела лицензирующего органа в день поступления в лицензирующий орган заявления от соискателя лицензии назначает из числа работников отдела ответственного исполнителя по рассмотрению документов, представленных соискателем лицензии для получения лицензии (далее - ответственный исполнитель).

36. При получении лицензирующим органом заявления о предоставлении лицензии, при наличии оснований, указанных в п. 16 Административного регламента, ответственный исполнитель направляет соискателю лицензии с использованием его личного кабинета на ЕПГУ уведомление об отказе в приеме документов в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лицензирующего органа.

37. Довнесение (исправление) сведений в заявление, оформленное с нарушениями, не предусмотрено.

38. В течение трех рабочих дней со дня представления надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии лицензирующий орган принимает решение о рассмотрении этого заявления.

39. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) лицензии исчисляется со дня поступления в лицензирующий орган надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии.

40. В случае принятия заявления о предоставлении лицензии к рассмотрению ответственный исполнитель принимает меры по подготовке решения о проведении документальной оценки соискателя лицензии на соответствие лицензионным требованиям.

Межведомственное информационное взаимодействие

41. Ответственный исполнитель осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанных заявлении и документах сведений, в том числе оценку соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям, путем направления межведомственных запросов.

42. Участники межведомственного взаимодействия:

1) ФНС России – предоставляет сведения о соискателе лицензии, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц; государственный регистрационный номер записи о государственной

регистрации индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей; идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе);

2) МВД России – предоставляет сведения о наличии (отсутствии) неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;

3) Казначейство России – предоставляет сведения об уплате государственной пошлины за предоставление лицензии;

4) Минстрой России – предоставляет сведения о наличии (отсутствии) информации о должностном лице соискателя лицензии в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, а также об отсутствии в сводном федеральном реестре лицензий информации об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии.

Приостановление предоставления государственной услуги

43. Основания для приостановления предоставления варианта государственной услуги не предусмотрены.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

44. Ответственный исполнитель осуществляет оценку сведений, представленных соискателем лицензии и полученных посредством межведомственного информационного взаимодействия на соответствие лицензионным требованиям.

45. Решение о предоставлении государственной услуги принимается уполномоченным органом при выполнении каждого из следующих критериев:

а) регистрация соискателя лицензии в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации;

б) наличие у должностного лица (единоличного исполнительного органа юридического лица, руководителя юридического лица или его филиала либо индивидуального предпринимателя, осуществляющих управление многоквартирным домом, а в случае заключения договора о передаче

полномочий единоличного исполнительного органа - единоличного исполнительного органа юридического лица или индивидуального предпринимателя, которым такие полномочия переданы) соискателя лицензии квалификационного аттестата;

в) отсутствие у должностного лица соискателя лицензии неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;

г) отсутствие в реестре лиц, осуществляющих функции единоличного исполнительного органа соискателя лицензии, лицензиата, лицензия которого аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, информации о должностном лице соискателя лицензии, лицензиата;

д) отсутствие в сводном федеральном реестре лицензий на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами информации об аннулировании лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами, ранее предоставленной соискателю лицензии;

е) отсутствие тождественности или схожести до степени смешения фирменного наименования соискателя лицензии или лицензиата с фирменным наименованием лицензиата, право которого на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами возникло ранее;

ж) отсутствие у соискателя лицензии, обратившегося в лицензирующий орган с заявлением о предоставлении лицензии, действующей лицензии на данный вид деятельности, предоставленной этим лицензирующим органом.

46. Решение об отказе в предоставлении услуги принимается при несоответствии соискателя лицензии любому из пп. «а»-«ж» п. 45 Административного регламента.

47. По результатам проведения оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям должностными лицами лицензирующего органа, проводящими оценку, составляется оценочный лист, акт оценки.

48. По результатам документарной оценки ответственный исполнитель осуществляет подготовку мотивированного предложения о предоставлении лицензии, или об отказе в ее предоставлении для лицензионной комиссии.

49. В случае подготовки мотивированного предложения об отказе в предоставлении лицензии, ответственному исполнителю необходимо указать мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся

основанием такого отказа, или, если причиной отказа является установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, реквизиты акта оценки соискателя лицензии. Рассмотрение материалов и принятие решения об отказе в выдаче лицензии осуществляется лицензионной комиссией в сроки, установленные Административным регламентом.

50. Мотивированное предложение лицензирующего органа направляется в лицензионную комиссию. Решение лицензионной комиссии оформляется протоколом и предоставляется в лицензирующий орган.

51. Решение о предоставлении лицензии принимается лицензирующим органом в форме приказа и подписывается уполномоченным должностным лицом лицензирующего органа. В приказе (распоряжении) лицензирующего органа о предоставлении лицензии указываются сведения:

1) регистрационный номер лицензии, соответствующий номеру записи в реестре лицензий о предоставлении лицензии, дата предоставления лицензии;

2) наименование лицензирующего органа;

3) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, номер телефона, адрес электронной почты, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

4) фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, адрес его места жительства, номер телефона, адрес электронной почты, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

5) идентификационный номер налогоплательщика;

6) лицензируемый вид деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности;

7) дата вынесения решения лицензирующего органа о предоставлении лицензии и при наличии реквизиты такого решения.

52. Запись о предоставлении лицензии вносится в реестр лицензий в день принятия такого решения.

Предоставление результата государственной услуги

53. В течение одного рабочего дня после дня внесения записи о предоставлении лицензии в реестр лицензий ответственный исполнитель направляет соискателю лицензии уведомление о предоставлении лицензии, содержащее ссылку на сведения о предоставлении лицензии из реестра лицензий, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Указанное уведомление о предоставлении лицензии направляется соискателю лицензии с использованием его личного кабинета на ЕПГУ.

В случае если в заявлении о предоставлении лицензии соискатель лицензии указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий, лицензирующий орган одновременно с направлением уведомления о предоставлении лицензии направляет лицензиату выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

54. В случае принятия решения об отказе в предоставлении лицензии ответственный исполнитель направляет соискателю лицензии уведомление об отказе в предоставлении лицензии в течение трех рабочих дней со дня принятия этого решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, или, если причиной отказа является установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, реквизиты акта оценки соискателя лицензии.

55. Решение лицензирующего органа об отказе в предоставлении лицензии или действия (бездействие) лицензирующего органа могут быть обжалованы соискателем лицензии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

56. Соискатель лицензии вправе отозвать заявление о предоставлении лицензии до принятия лицензирующим органом решения о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении.

Внесение изменений в реестр лицензий

57. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги – не более 10 рабочих дней со дня поступления заявления, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, оформленного надлежащим образом, с использованием ЕПГУ.

58. Результатом предоставления государственной услуги является внесение изменений в реестр лицензий.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является решение (приказ) службы о предоставлении государственной услуги, содержащее следующие реквизиты:

- наименование органа, выдавшего документ;
- наименование документа;
- регистрационный номер документа;
- дата принятия и содержание решения.

Факт получения заявителем результата варианта государственной услуги фиксируется в реестре лицензий, размещенном на ГИС ЖКХ в виде внесения изменений в реестровую запись.

59. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие

административные процедуры:

- 1) прием заявления о внесении изменений в реестр лицензий;
- 2) принятие решения о внесении изменений в реестр лицензий;
- 3) предоставление результата государственной услуги.

Прием заявления о внесении изменений в реестр лицензий

60. Для внесения изменений в реестр лицензий лицензиат, его правопреемник или иное предусмотренное федеральным законом лицо подает заявление о внесении изменений в реестр лицензий в форме электронного документа в лицензирующий орган в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об организации предоставления государственных и муниципальных услуг (за исключением случаев, предусмотренных настоящим Федеральным законом), с использованием ЕПГУ с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

61. Внесение изменений в реестр лицензий осуществляется в следующих случаях:

- 1) реорганизация юридического лица в форме преобразования, слияния (при условии наличия у каждого участвующего в слиянии юридического лица по состоянию на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц лицензии на один и тот же вид деятельности), присоединения лицензиата к другому юридическому лицу;
- 2) изменение наименования лицензиата;
- 3) изменение адреса места нахождения лицензиата;
- 4) изменение имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя;
- 5) изменение места жительства индивидуального предпринимателя.

62. В течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления при наличии оснований, указанных в п. 16 Административного регламента, заявителю направляется уведомление об отказе в приеме документов.

63. Довнесение (исправление) сведений в заявление, оформленное с нарушениями, не предусмотрено.

64. В день приема заявления лицензиату с использованием его личного кабинета на ЕПГУ, краевого портала государственных и муниципальных услуг системой направляется уведомление, подтверждающее дату приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

65. При получении лицензирующим органом заявления о внесении изменений в реестр лицензий, при наличии оснований, указанных в п. 16 Административного регламента, ответственный исполнитель направляет лицензиату с использованием его личного кабинета на ЕПГУ уведомление об отказе в приеме документов в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

66. При получении надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий лицензирующий орган принимает

решение о рассмотрении этого заявления.

67. Срок принятия решения о внесении изменений в реестр лицензий исчисляется со дня поступления в лицензирующий орган надлежащим образом оформленного заявления.

68. Проведение оценки лицензиата лицензионным требованиям не предусмотрено.

69. Отказ в предоставлении услуги не предусмотрен.

Межведомственное информационное взаимодействие

70. Ответственный исполнитель осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в заявлении сведений.

70.1. Участник межведомственного взаимодействия:

ФНС России – предоставляет сведения о лицензиате, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц; государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей; идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе).

Приостановление предоставления государственной услуги

71. Основания для приостановления предоставления варианта государственной услуги не предусмотрены.

Принятие решения о предоставлении государственной услуги

72. Решение о внесении изменений в реестр лицензий принимается лицензирующим органом в форме приказа и подписывается уполномоченным должностным лицом. В приказе лицензирующего органа о внесении изменений в реестр лицензий указываются сведения:

1) регистрационный номер лицензии, соответствующий номеру записи в реестре лицензий о предоставлении лицензии, дата предоставления лицензии;

2) наименование лицензирующего органа;

3) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, номер телефона, адрес

электронной почты, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

4) фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, адрес его места жительства, номер телефона, адрес электронной почты, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

5) идентификационный номер налогоплательщика;

6) лицензируемый вид деятельности.

73. Запись о внесении изменений в реестр лицензий вносится в реестр лицензий в день принятия такого решения.

74. В течение одного рабочего дня после дня внесения записи о внесении изменений в реестр лицензий в реестр лицензий ответственный исполнитель направляет лицензиату уведомление о внесении изменений в реестр лицензий, содержащее ссылку на сведения из реестра лицензий, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Указанное уведомление о внесении изменений в реестр лицензий направляется соискателю лицензии с использованием его личного кабинета на ЕПГУ.

В случае если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий лицензиат указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий, лицензирующий орган одновременно с направлением уведомления о внесении изменений в реестр лицензий направляет лицензиату выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

75. Лицензиат вправе отозвать заявление о внесении изменений в реестр лицензий до принятия лицензирующим органом решения о внесении изменений в реестр лицензий.

Прекращение действия лицензии

76. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги – не более 10 рабочих дней со дня поступления заявления, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, оформленного надлежащим образом, с использованием ЕПГУ.

77. Результатом предоставления государственной услуги является прекращение действия лицензии.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является решение (приказ) службы о прекращении действия лицензии, содержащее следующие реквизиты:

наименование органа, выдавшего документ;
наименование документа;
регистрационный номер документа;
дата принятия и содержание решения.

Факт получения заявителем результата варианта государственной услуги фиксируется в реестре лицензий, размещенном на ГИС ЖКХ в виде внесения сведений о прекращении действия лицензии в реестровую запись.

78. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием заявления о прекращении действия лицензии;
- 2) принятие решения о прекращении действия лицензии;
- 3) предоставление результата государственной услуги.

Прием заявления о прекращении действия лицензии

79. В целях прекращения действия лицензии лицензиат, его правопреемник или иное предусмотренное федеральным законом лицо подает заявление о прекращении действия лицензии в форме электронного документа в лицензирующий орган в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об организации предоставления государственных и муниципальных услуг, с ЕПГУ с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

80. В день приема заявления лицензиату с использованием его личного кабинета на ЕПГУ, краевого портала государственных и муниципальных услуг системой направляется уведомление, подтверждающее дату приема заявления прекращения действия лицензии.

Межведомственное информационное взаимодействие

81. Ответственный исполнитель осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в заявлении сведений.

81.1. Участник межведомственного взаимодействия:

ФНС России – предоставляет сведения о лицензиате, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц; государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей; идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе).

Приостановление предоставления государственной услуги

82. Основания для приостановления предоставления варианта государственной услуги не предусмотрены.

Принятие решения о предоставлении государственной услуги

83. Ответственный исполнитель при поступлении в лицензирующий орган надлежащим образом оформленного заявления осуществляет:

- 1) проверку достоверности представленных сведений с учетом сведений о лицензиате, имеющих в лицензионном деле;
- 2) принимает меры к изготвлению приказа о прекращении действия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;
- 3) вносит в реестр лицензий сведения о прекращении действия лицензии;
- 4) направляет уведомление о прекращении действия лицензии.

Предоставление результата государственной услуги

84. Результатом исполнения административной процедуры является внесение сведений о прекращении действия лицензии в реестр лицензий.

85. Решение о прекращении действия лицензии принимается лицензирующим органом в форме приказа и подписывается уполномоченным должностным лицом. В приказе лицензирующего органа о прекращении действия лицензии указываются сведения:

- 1) регистрационный номер лицензии, соответствующий номеру записи в реестре лицензий о предоставлении лицензии, дата предоставления лицензии;
- 2) наименование лицензирующего органа;
- 3) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, номер телефона, адрес электронной почты, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;
- 4) фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, адрес его места жительства, номер телефона, адрес электронной почты, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;
- 5) идентификационный номер налогоплательщика;
- 6) лицензируемый вид деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности;

7) дата вынесения решения лицензирующего органа о прекращении действия лицензии и при наличии реквизиты такого решения.

86. Запись о прекращении действия лицензии вносится в реестр лицензий в день принятия такого решения.

87. В течение одного рабочего дня после дня внесения записи о прекращении действия лицензии в реестр лицензий ответственный исполнитель направляет лицензиату уведомление о прекращении действия лицензии, содержащее ссылку на сведения из реестра лицензий, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Указанное уведомление о прекращении действия лицензии направляется лицензиату с использованием его личного кабинета на ЕПГУ.

В случае если в заявлении о прекращении действия лицензии лицензиат указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий, лицензирующий орган одновременно с направлением уведомления о прекращении действия лицензии направляет лицензиату выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Продление (отказ в продлении) срока действия лицензии

88. Максимальный срок предоставления государственной услуги – не более 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня поступления надлежащим образом оформленного заявления.

89. Заявление о продлении срока действия лицензии подается в лицензирующий орган не ранее 60 рабочих дней и не позднее 45 рабочих дней до дня истечения срока действия лицензии.

90. Результатом предоставления государственной услуги является решение о продлении (отказе в продлении) срока действия лицензии.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является решение (приказ) службы о продлении (отказе в продлении) срока действия лицензии, содержащее следующие реквизиты:

- наименование органа, выдавшего документ;
- наименование документа;
- регистрационный номер документа;
- дата принятия и содержание решения.

91. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием заявления о продлении срока действия лицензии;
- 2) принятие решения о продлении (об отказе в продлении) срока действия лицензии;
- 3) предоставление результата государственной услуги.

Факт получения заявителем результата варианта государственной услуги фиксируется в реестре лицензий, размещенном на ГИС ЖКХ в виде внесения

сведений в реестровую запись.

Прием заявления о продлении срока действия лицензии

92. Заявление о продлении срока действия лицензии направляется лицензиатом в лицензирующий орган в форме электронного документа (пакета электронных документов) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об организации предоставления государственных и муниципальных услуг, краевой портал государственных и муниципальных услуг.

93. В день приема заявления лицензиату с использованием его личного кабинета на ЕПГУ, краевого портала государственных и муниципальных услуг системой направляется уведомление, подтверждающее дату приема заявления о продлении срока действия лицензии.

94. В отношении лицензиата, представившего заявление о продлении срока действия лицензии, проводится проверка полноты и достоверности представленных сведений соблюдения лицензионных требований.

95. При наличии оснований, указанных в п. 16 Административного регламента, ответственный исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его приема направляет лицензиату в форме электронного документа уведомление об отказе в приеме документов в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лицензирующего органа с использованием его личного кабинета на ЕПГУ.

96. Довнесение (исправление) сведений в заявление, оформленное с нарушениями, не предусмотрено.

97. При получении надлежащим образом оформленного заявления о продлении срока действия лицензии лицензирующий орган принимает решение о рассмотрении этого заявления.

98. Срок принятия решения о продлении срока действия лицензии (об отказе в продлении срока действия лицензии) исчисляется со дня поступления в лицензирующий орган надлежащим образом оформленного заявления о продлении срока действия лицензии.

99. В случае принятия заявления о продлении срока действия лицензии к рассмотрению ответственный исполнитель принимает меры по подготовке решения о проведении документальной оценки соискателя лицензии на соответствие лицензионным требованиям.

Межведомственное информационное взаимодействие

100. Ответственный исполнитель осуществляет оценку соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям, путем направления межведомственных запросов.

101. Участники межведомственного взаимодействия:

1) ФНС России – предоставляет сведения о соискателе лицензии,

содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц; государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей; идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе);

2) МВД России – предоставляет сведения о наличии (отсутствии) неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;

3) Минстрой России – предоставляет сведения о наличии (отсутствии) информации о должностном лице соискателя лицензии в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, а также об отсутствии в сводном федеральном реестре лицензий информации об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии.

Приостановление предоставления государственной услуги

102. Основания для приостановления предоставления варианта государственной услуги не предусмотрены.

Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги

103. Лицензирующий орган осуществляет оценку материалов, представленных лицензиатом, и ответов на межведомственные запросы, подтверждающих его соответствие лицензионным требованиям.

104. Срок принятия решения о продлении срока действия (об отказе в продлении) лицензии исчисляется со дня поступления в лицензирующий орган надлежащим образом оформленного заявления о продлении срока действия лицензии.

105. Ответственный исполнитель при поступлении в лицензирующий орган надлежащим образом оформленного заявления о продлении срока

действия лицензии осуществляет проверку полноты и достоверности представленных сведений с учетом сведений о лицензиате, имеющих в лицензионном деле, с целью определения:

1) соблюдения срока подачи заявления – не ранее 60 рабочих дней и не позднее 45 рабочих дней до дня окончания срока действия лицензии;

2) полноты и достоверности, представленных в заявлении сведений и сопоставляет их с данными, получаемыми лицензирующим органом путем межведомственного информационного взаимодействия:

а) от ФНС России - сведения о лицензиате, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц; государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей; идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе);

б) от Казначейства России - сведения об уплате государственной пошлины за продление срока действия лицензии;

в) от Минстроя России - сведения о наличии (отсутствии) информации о должностном лице лицензиата в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, а также об отсутствии в сводном федеральном реестре лицензий информации об аннулировании лицензии, ранее выданной лицензиату;

г) отсутствие тождественности или схожести до степени смешения фирменного наименования соискателя лицензии или лицензиата с фирменным наименованием лицензиата, право которого на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами возникло ранее.

2) наличие у должностного лица (единоличного исполнительного органа юридического лица, руководителя юридического лица или его филиала либо индивидуального предпринимателя, осуществляющих управление многоквартирным домом, а в случае заключения договора о передаче полномочий единоличного исполнительного органа - единоличного

исполнительного органа юридического лица или индивидуального предпринимателя, которым такие полномочия переданы) лицензиата, соискателя лицензии квалификационного аттестата;

3) отсутствие у должностного лица лицензиата, должностного лица соискателя лицензии неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;

4) отсутствие в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, информации о должностном лице лицензиата, должностном лице соискателя лицензии;

5) отсутствие в сводном федеральном реестре лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами информации об аннулировании лицензии, ранее выданной лицензиату, соискателю лицензии;

6) соблюдение лицензиатом требований к размещению информации, установленных частью 10.1 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;

7) отсутствие нарушений лицензионного требования, предусмотренного подпунктом "а" пункта 3 Положения, в части не заключения в течение 30 календарных дней со дня начала исполнения договора управления многоквартирным домом договоров о выполнении работ в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в соответствии с требованиями, установленными Правилами пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2013 № 410 "О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования", выполнении работ по эксплуатации, в том числе по обслуживанию и ремонту лифтов, подъемных платформ для инвалидов в соответствии с требованиями, установленными Правилами организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.06.2017 N 743 "Об организации безопасного использования и содержания лифтов,

подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек), эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах", за исключением случая выполнения работ по эксплуатации, в том числе по обслуживанию и ремонту лифтов, подъемных платформ для инвалидов, управляющими организациями самостоятельно в соответствии с требованиями, установленными Правилами организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.06.2017 N 743 "Об организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек), эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах";

8) отсутствие нарушений лицензионного требования, предусмотренного подпунктом "б" пункта 3 Положения N 1110, в части незаключения лицензиатом в течение 30 календарных дней со дня начала исполнения договора управления многоквартирным домом договоров с ресурсоснабжающими организациями в целях приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме;

9) отсутствие нарушений лицензионного требования, предусмотренного подпунктом "б" пункта 3 Положения N 1110, в части наличия у лицензиата признанной им или подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом задолженности перед ресурсоснабжающей организацией в размере, равном или превышающем 2 среднемесячные величины обязательств по оплате по договору ресурсоснабжения, заключенному в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещения в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида и (или) приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, независимо от факта последующей оплаты указанной задолженности лицензиатом;

10) отсутствие неисполненных предписаний об устранении грубых нарушений лицензионных требований, срок исполнения которых истек на дату проведения указанной проверки.

106. Решение о продлении срока действия лицензии при условии соответствия лицензиата требованиям, поименованным в пункте 102 Административного регламента.

107. Решение об отказе в продлении лицензии принимается при несоответствии лицензиата хотя бы одному из подпунктов пункта 102 Административного регламента.

Предоставление результата государственной услуги

108. Не позднее 15 рабочих дней со дня поступления заявления, ответственный исполнитель принимает меры к подготовке приказа о продлении срока действия лицензии (об отказе в продлении срока действия лицензии).

109. Запись о продлении срока действия лицензии вносится в реестр лицензий в день принятия такого решения.

110. В течение одного рабочего дня после дня внесения записи о продлении срока действия лицензии в реестр лицензий ответственный исполнитель направляет лицензиату уведомление о продлении срока действия лицензии, содержащее ссылку на сведения о продлении срока действия лицензии из реестра лицензий, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Указанное уведомление о продлении срока действия лицензии направляется соискателю лицензии с использованием его личного кабинета на ЕПГУ.

В случае если в заявлении о продлении срока действия лицензии лицензиат указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий, лицензирующий орган одновременно с направлением уведомления о продлении срока действия лицензии направляет лицензиату выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

111. В случае принятия решения об отказе в продлении срока действия лицензии ответственный исполнитель направляет лицензиату уведомление об отказе в продлении срока действия лицензии в течение трех рабочих дней со дня принятия этого решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, или, если причиной отказа является установленное в ходе оценки несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, реквизиты акта оценки.

112. Решение лицензирующего органа об отказе в продлении срока действия лицензии или действия (бездействии) лицензирующего органа могут быть обжалованы лицензиатом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

113. Лицензиат вправе отозвать заявление о продлении срока действия лицензии до принятия лицензирующим органом решения о продлении срока действия лицензии или об отказе в ее продлении.

Предоставлении сведений о конкретной лицензии

114. Максимальный срок предоставления государственной услуги – не более трех рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии.

115. Результатом предоставления варианта государственной услуги

является предоставление:

- 1) выписки из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лицензирующего органа;
- 2) копии акта лицензирующего органа о принятом решении;
- 3) справки об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдается в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата.

116. Выписка предоставляется без принятия административным органом специального решения.

117. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) получение заявления о предоставлении выписки из реестра лицензий;
- 2) направление выписки из реестра лицензий.

Получение заявления о предоставлении выписки из реестра лицензий

118. Основанием для выполнения административной процедуры является получение зарегистрированного в установленном порядке заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии, в том числе через Систему.

119. Межведомственное информационное взаимодействие не предусмотрено.

120. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

Принятие решения о предоставлении государственной услуги

121. Решение о предоставлении государственной услуги принимается посредством формирования:

- 1) выписки из реестра лицензий в Системе выписки;
- 2) справки об отсутствии сведений в реестре лицензий;
- 3) копии акта лицензирующего органа о принятом решении.

Предоставление результата государственной услуги

122. Результатом выполнения административной процедуры является направление заявителю в течение трех рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении выписки из реестра лицензий, электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в виде:

- 1) выписки из реестра лицензий в Системе выписки;
- 2) справки об отсутствии сведений в реестре лицензий;
- 3) копии акта лицензирующего органа о принятом решении.

Исправление допущенных опечаток и ошибок в созданных в результате предоставления государственной услуги реестровых записях

123. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги – не более пяти рабочих дней со дня получения обращения об исправлении допущенных опечаток и ошибок в реестровой записи, либо непосредственного обнаружения должностными лицами административного органа таких опечаток и ошибок.

124. Исправление ошибок и опечаток в реестровых записях, являющихся результатом предоставления государственной услуги, осуществляется на основании обращения соискателя лицензии (лицензиата), либо непосредственного обнаружения. Срок исправления составляет не более пяти рабочих дней со дня получения лицензирующим органом соответствующего обращения, либо непосредственного обнаружения.

125. Межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

126. Приостановление предоставления варианта государственной услуги не предусмотрено.

127. Результатом предоставления варианта государственной услуги является исправление допущенных опечаток и ошибок в созданных в результате предоставления государственной услуги реестровых записях.

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

128. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также за принятием ими решений осуществляется руководителем (заместителем руководителя) службы.

129. Текущий контроль включает в себя проведение проверок соблюдения и исполнения должностными лицами, участвующими в предоставлении государственной услуги, положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

130. При организации проверок учитываются жалобы заявителей, а также иные сведения о деятельности должностных лиц, участвующих в предоставлении государственной услуги.

140. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем службы.

141. Проведение проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании недельных, месячных, квартальных, годовых планов работы), тематический характер (проверка предоставления

государственной услуги по отдельным видам лицензионных требований, отдельным категориям получателей) и внеплановый характер (по конкретному обращению получателя государственной услуги).

142. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав получателей государственной услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения получателей государственной услуги, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) сотрудников службы.

143. По результатам проведенных плановых и внеплановых проверок, в случае выявления нарушений прав заявителей, виновные должностные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

144. Должностные лица, участвующие в предоставлении государственной услуги, несут персональную ответственность за исполнение административных процедур и соблюдение сроков, установленных настоящим Регламентом.

Персональная ответственность устанавливается в должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

145. Контроль за предоставлением государственной услуги осуществляется в форме контроля за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги и принятию решений должностными лицами, путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами нормативных правовых актов Российской Федерации, а также положений настоящего Административного регламента.

Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности лицензирующего органа при предоставлении государственной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения государственной услуги.

Граждане, их объединения и организации вправе направлять в службу замечания и предложения по улучшению качества предоставления государственной услуги.

**V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ
РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ЛИЦЕНЗИРУЮЩЕГО
ОРГАНА,
ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ,
А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ**

146. Жалоба и ходатайство о восстановлении срока подачи жалобы подаются лицом в электронном виде с использованием ЕПГУ. В отношении государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъекта Российской Федерации, подача жалобы допускается с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг.

147. Жалоба может быть подана заявителем в течение тридцати календарных дней со дня, когда заявитель узнал или должен был узнать о нарушении своих прав.

148. Заявитель до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

149. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

150. Жалоба должна содержать:

а) наименование разрешительного органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

в) сведения об обжалуемых решении разрешительного органа и (или) действии (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав заявителя, подавшего жалобу;

г) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением разрешительного органа и (или) действием (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

д) требования заявителя, подавшего жалобу.

151. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

152. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации, относящаяся к предмету жалобы.

152. Разрешительный орган при рассмотрении жалобы использует информационную систему «Типовое облачное решение по автоматизации

контрольной (надзорной) деятельности» (ТОР КНД).

153. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству заявителя может быть восстановлен разрешительным органом при условии, что одновременно с жалобой подано ходатайство о восстановлении пропущенного срока и должностное лицо разрешительного органа, рассматривающее жалобу, признает причину пропуска срока уважительной, а срок подачи ходатайства о восстановлении пропущенного срока разумным.

154. Жалоба подлежит рассмотрению разрешительным органом в срок, не превышающий пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткий срок не установлен Правительством Российской Федерации.

155. Разрешительный орган вправе запросить у заявителя, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Заявитель вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их разрешительным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от заявителя дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

156. Разрешительный орган принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения срока подачи жалобы и не содержит ходатайство о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от заявителя, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) заявитель, ранее подавший жалобу в уполномоченный орган, подал другую жалобу по тому же предмету и по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц разрешительного органа, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету и по тем же основаниям, исключающий возможность повторного обращения данного заявителя с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений лицензирующего органа;

10) содержание жалобы не относится к принятому в ходе предоставления государственной услуги решению и осуществленным действиям

(бездействию).

157. Решение об отказе в рассмотрении жалобы принимается разрешительным органом в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, за исключением решения об отказе по основанию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 156 Административного регламента. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 3 - 8 подпункта 156 Административного регламента настоящей статьи, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений разрешительного органа, действий (бездействия) его должностных лиц.

158. По итогам рассмотрения жалобы уполномоченный на рассмотрение жалобы орган принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение разрешительного органа полностью или частично;
- 3) отменяет решение разрешительного органа полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) должностных лиц разрешительного органа незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

159. Решение уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на ЕПГУ и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

160. Судебное обжалование соответствующих решений и действий (бездействия) разрешительного органа возможно только после их досудебного обжалования.

Блок-схема исполнения государственной функции

